



Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarliga varor enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Ansökan avser

- Användning av brandfarliga varor
- Förvaring av brandfarliga varor
- Saluföring av brandfarliga varor
- Tillverkning av brandfarliga varor

Anmälan av föreståndare och personer med betydande inflytande över verksamheten ska bifogas varje ansökan om tillstånd. Se särskild blankett.

1. Sökande

Företagsnamn (för fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras)		Organisations-/personnr (10 siffror)	
Postadress	Postnummer	Postort	
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)	E-postadress		
Kontaktperson (namn, telefon dagtid, mobiltelefon, e-postadress)			
Om ansökan avser begränsad tid, ange för hur lång tid detta behövs för verksamheten (datum fr.o.m. – t.o.m.)			

Faktureringsuppgifter om andra än ovan

Företagsnamn (för fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras)		Organisations-/personnr (10 siffror)	
Postadress	Postnummer	Postort	

2. Fastighet

Fastighetsbeteckning (där hanteringen avses)		
Gatuadress/belägenhetsadress	Postnummer	Postort



3. Verksamhetsbeskrivning

Kort beskrivning av verksamheten (kan även lämnas som en bilaga).

4. Varor och mängder ⁽¹⁾

Namn på varan	Typ av vara Klass 1,2a,2b,3 Gas Brandreaktiv	Mängd i liter	Typ av förvaring Cistern ovan/under mark, inom/utomhus Lösa behållare, inom/utomhus Annan förvaring

⁽¹⁾ Förteckning kan lämnas som bilaga.

5. Följande dokument krävs för att ansökan ska kunna behandlas och dokumenten ska bifogas ansökan

Riskutredning som omfattar all hantering av brandfarlig vara och som beskriver riskerna för olyckor och skador som kan uppkomma till följd av brand eller explosion samt konsekvenserna av sådana händelser. Riskutredningens omfattning kan variera och anpassas utifrån verksamhetens komplexitet. Om anläggningen planeras, färdigställs och drivs enligt gällande föreskrifter allmänna råd, standarder, normer eller anvisningar som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) accepterat anses kravet på utredning av riskerna uppfyllt. Detta innebär att det kan vara tillräckligt om riskutredningen är en beskrivning av hur man gjort detta. Väljer man däremot att frånga ovanstående regler ska riskutredningen visa hur man med den alternativa lösningen uppnår minst samma skydds- och säkerhetsnivå.



Explosionsskyddsdocument med klassningsplan enligt föreskriften (SRVFS 2004:7) om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor.

Klassningsplanen ska bestå av följande delar.

- Underlag för klassning
- Förteckning över brandfarliga varor och dess egenskaper
- Förteckning över riskkällor som ger upphov till EX-zon
- Klassningsritningar som visar horisontell och vertikal utbredning av zoner från sidan och uppifrån

Explosionsskyddsdocumentet ska även innehålla övrig dokumentation enligt föreskriften (SRVFS 2004:7).

Intyg/protokoll från elbesiktning gällande EX-klassning och potentialutjämning. Se ovan.

Plankarta som är måttsett och visar anläggningsområdet. Skydds- och säkerhetsavstånd ska kunna utläsas utifrån skalangivelse och skalstock.

Följande ska framgå.

- Byggnader
- Cisterner och produktinnehåll
- Ledningsdragnings för brandfarlig vara
- Lastnings- och lossningsplatser
- Interna körvägar
- Parkeringsplatser
- etc.

Även omgivande bebyggelse, vägar, industrier, upplag etc.

Ritningar över byggnader och anordningar där brandfarlig vara hanteras.

Följande ska framgå.

- Verksamhetens yta och rummens funktion
- Utrymmen där brandfarliga varor hanteras
- Uppgifter om brandcellsindelning och brandteknisk klass, utrymningsvägar, släckutrustning etc.
- För cisterner avsedda för brandfarliga vätskor i byggnad anges produkt och volym i respektive utrymme
- För brandfarlig vätska i lösa behållare, anges den sammanlagda volymen uppdelad på utrymme, vätska och klass
- För gas/aerosoler i lösa behållare anges den sammanlagda volymen uppdelad på utrymmen och gastyp
- Rörledningsdragnings, stängventiler etc. för brandfarlig vara
- Ventilationens utformning, till- och frånluftsdonens placering (gäller avskilt utrymme för brandfarlig vara)



För cisterner och rörledningar tillkommer

- Planritning med cisterner, rörledning och eventuell invallning
- Teknisk beskrivning / konstruktionsritningar / flödesschema
- Certifikat/typgodkännande
- Installationskontrollrapporter
- Återkommande kontrollrapporter
- Intyg/protokoll över genomförda täthets- och tryckkontroller

Dokument som styrker föreståndares kompetens och lämplighet. Kan till exempel vara utbildningsintyg.

Dokument som anger föreståndares ansvarsområde och befogenheter samt att personen har accepterat föreståndarskapet. Kan till exempel vara avtal/delegering mellan arbetsgivare och föreståndare.

Senast vid avsyningstillfället ska följande redovisas, om det inte begärs som komplettering

- Egenkontrolljournal
- Drift- och skötselinstruktioner
- Instruktioner vid brand och läckage
- Skyltning och märkning

6. Information om lag och rätt

På myndigheten för samhällsskydd och beredskaps hemsida www.msb.se hittar du all information om lag, förordning, föreskrifter, allmänna råd och handböcker som berör hantering av brandfarliga varor.

7. Ifylld och underskriven ansökan med tillhörande handlingar skickas till

Räddningstjänsten
Vikingagatan 34
891 50 Örnsköldsvik

Underskrift ska göras av firmatecknare om det är en juridisk person eller motsvarande person med den behörigheten.

(Läs mer om hur Örnsköldsviks kommun hanterar personuppgifter på www.ornskoldsvik.se/gdpr)

Sökande	Ort och datum
	Namnförtydligande