

**Ansökan och överenskommelse om fastighetsreglering**

Sida 1 (5)

**Lantmäterimyndigheten**  
**Örnsköldsviks kommun**

Inkom: .....

Ärendenr:.....

Till  
Lantmäterimyndigheten  
Örnsköldsviks kommun  
891 88 Örnsköldsvik**Undertecknade är överens om följande:****(1) Fastighetsbeteckningar för berörda fastigheter/samfälligheter****(2) Önskad åtgärd** Marköverföring  Bilda nytt servitut  Ändra servitut  Upphäva servitut  Skapa, ändra eller ta bort samfällighet**(3) Beskrivning av önskad åtgärd:****Om ansökan rör marköverföring fyll i fälten 4–7 nedan:****(4) Marköverföring, från fastighet:****(5) Marköverföring, till fastighet:****(6) Ev. nummer i bifogad karta:****(7) Det område som överförs ska användas för:** Helårsbostad  Fritidsbostad  Jord-/skogsbruk  Annat, nämligen:**Om ansökan rör servitut fyll i fälten 8–12 nedan:****(8) Ändamål för nytt servitut:****(9) Med servitutet följer rätt att:****(10) Berörda fastigheter:**

Last:

Förmån:

**(11) Servitut som ska ändras, aktbeteckning:****Förändring (bifoga gärna karta om servitutets utbredning ska ändras):****(12) Servitut som ska upphävas, aktbeteckning:**

**Ansökan och överenskommelse om fastighetsreglering**

Sida 2 (5)

**Om ansökan rör samfällighet fyll i fält 13–14 nedan:**

(13) Skapa samfällighet med ändamål:	(14) Ändra eller ta bort samfällighet med ändamål samt beteckning:
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

**Oavsett vilken åtgärd som önskas ska fälten 15–20 nedan fyllas i:**

(15) Ersättning, belopp kronor:	Ersättningen ska betalas av:	Ersättningen ska betalas till:
---------------------------------	------------------------------	--------------------------------

 Ersättningen ska betalas senast en månad efter förrättningen vunnit laga kraft. Ersättningen ska betalas vid annan tidpunkt, nämligen: Ersättningen är betald och kvitteras med underskriften av denna handling Ersättningen ska återbetalas om förrättningen inte genomförs**Alternativt** Ingen ersättning ska betalas.**(16) Tillträde**

Tillträde ska ske när förrättningen vunnit laga kraft

**(17) Förrättningskostnaden betalas av:****(18) Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) skickas till:****(19) Bifogade handlingar** Skiss eller karta Köpehandlingar, original/bestyrkt kopia Gåvobrev, original/bestyrkt kopia Bouppteckning, original/bestyrkt kopia Registreringsbevis Fullmakt, original/bestyrkt kopia Strandskyddsdispens inkl. situationsplan Samfällighetsförenings stämmoprotokoll Bygglov/förhandsbesked inkl. situationsplan Annat: \_\_\_\_\_**Underskrifter se nästa sida**

## Ansökan och överenskommelse om fastighetsreglering

Sida 3 (5)

**(20) Underskrift****Här fyller ni i uppgifter om alla fastigheter och personer, inkl. er själva, som berörs av förrättningen.**

Det kan vara fastighetsägare, köpare, ombud, nyttjanderättshavare och servitutshavare.

*Behövs utrymme för ytterligare underskrifter kan denna sida kopieras.**Uppgifterna kommer att registreras och behandlas enligt dataskyddsförordningen (GDPR).**Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på: [www.ornskoldsvik.se/GDPR](http://www.ornskoldsvik.se/GDPR)*

Fastighetsbeteckning (tex Örnsköldsvik By 1:45)			
Namn/bolag/förening		Personnummer/org.nummer	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon/mobil dagtid	Ev referens (företag)	E-postadress	
Datum		Underskrift ägare/sökande/firmatecknare/fullmaktshavare	
Namnförtydligande ( <i>undertecknare</i> )			
Namn make/maka/sambo		Underskrift make/maka/sambo	

Fastighetsbeteckning (tex Örnsköldsvik By 1:45)			
Namn/bolag/förening		Personnummer/org.nummer	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon/mobil dagtid	Ev referens (företag)	E-postadress	
Datum		Underskrift ägare/sökande/firmatecknare/fullmaktshavare	
Namnförtydligande ( <i>undertecknare</i> )			
Namn make/maka/sambo		Underskrift make/maka/sambo	

Fastighetsbeteckning (tex Örnsköldsvik By 1:45)			
Namn/bolag/förening		Personnummer/org.nummer	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon/mobil dagtid	Ev referens (företag)	E-postadress	
Datum		Underskrift ägare/sökande/firmatecknare/fullmaktshavare	
Namnförtydligande ( <i>undertecknare</i> )			
Namn make/maka/sambo		Underskrift make/maka/sambo	

## Instruktion för blanketten

Om ni behöver hjälp att fylla i ansökan kan ni vända er till: Lantmäterimyndigheten i Örnsköldsviks kommun, tfn 0660-888 80, e-post [klm@ornskoldsvik.se](mailto:klm@ornskoldsvik.se)

Denna blankett är avsedd att användas vid ansökan om lantmäteriförrättning i samband med överenskommelse om fastighetsreglering. Det kan röra marköverföring, servitut eller samfälligheter. Beroende på önskad åtgärd ska vissa fält fyllas i, detta framgår av blankett samt instruktioner nedan.

Vid övriga åtgärder ska blanketten *ansökan om lantmäteriförrättning* användas, blanketten hittas via: <https://e-tjanster.ornskoldsvik.se/oversikt/overview/446>

- (1) Ange registerbeteckningar på de fastigheter som är berörda av åtgärden.
- (2) Markera önskad åtgärd. Var god observera vilket fält som berör önskad åtgärd.
- (3) Beskriv tydligt den åtgärd ni önskar genomförd.

### Om ansökan rör marköverföring:

- (4) Ange registerbeteckning för den fastighet som avstår mark.
- (5) Ange registerbeteckning för den fastighet som får mark.
- (6) Hänvisning till bifogad kartsnitt där området markerats och försetts med nummer.
- (7) Ange ändamål för området som berörs av åtgärden. Fyll även i fälten 15-20

### Om ansökan rör servitut:

- (8) Ange ändamålet för nytt servitut.
- (9) Ange vilka rättigheter som ska följa med det nya servitutet.
- (10) Ange vilken/vilka fastigheter som ska ha nytta av servitutet (förmånsfastighet) samt vilken/vilka fastigheter som kommer belastas. Fyll även i fälten 15-20.
- (11) Ange aktbeteckningen för det servitut som ska ändras samt önskad ändring. Fyll även i fälten 15-20.
- (12) Ange aktbeteckningen för det servitut som ska upphävas. Fyll även i fälten 15-20.

### Om ansökan rör samfällighet:

- (13) Beskriv vilket ändamål ny samfällighet ska ha.
- (14) Ange registerbeteckning för berörd samfällighet. Fyll även i fälten 15-20.

### Oavsett åtgärd ska följande fyllas i:

- (15) Ange om ersättning ska betalas för området samt när den ska betalas.
- (16) Marken eller rättigheten börjar gälla efter att lantmätarens beslut vunnit laga kraft.
- (17) Ange vem eller vilka som ska betala förrättningskostnaden och hur den ska fördelas mellan er.
- (18) Ange vem kopian av förrättningshandlingarna ska sändas till efter avslutad förrättning.
- (19) Ange vilka handlingar som bifogas ansökan.

<i>Juridisk person</i>	<i>När någon undertecknar ansökan för en juridisk persons räkning bör registreringsbevis eller protokoll som styrker behörigheten bifogas.</i>
<i>Samfällighetsförening</i>	<i>Bifoga protokoll från föreningsstämma där beslut om åtgärden tas alternativt föreningsstadgar för att visa att styrelse/firmatecknare har stöd i stadgarna för att överlåta mark/ansöka om aktuell åtgärd.</i>
<i>Bostadsrättsförening</i>	<i>Bifoga protokoll från föreningsstämma där beslut om åtgärden tas alternativt föreningsstadgar för att visa att styrelse/firmatecknare har stöd i stadgarna för att överlåta mark/ansöka om aktuell åtgärd</i>

**(20)** Ange datum, registerenhetsbeteckning samt skriv under ansökan.

Ansökan ska undertecknas av samtliga fastighetsägare, köpare av del av fastighet eller ombud med fullmakt. Makes/makas/sambos underskrift krävs om den gemensamma bostaden berörs eller om egendomen är giftorättsgods. Makes/makas/sambos underskrift krävs också då åtgärden medför att fastighetens värde minskas väsentligt. Då juridisk person ansöker bör registreringsbevis eller protokoll som styrker behörigheten bifogas.

Ange kontaktuppgifter till samtliga personer berörda av ärendet.

För att vi skall kunna handlägga ärendet effektivt är det viktigt att vi får tillgång till aktuella kontaktuppgifter, inklusive telefonnummer och ev. e-postadress, till samtliga berörda.

Här kan du se din ansökan, läsa dokument och följa ditt ärende: [enak.etjanster.lantmateriet.se](https://enak.etjanster.lantmateriet.se).

Logga in med Bank-id eller annan e-legitimation eller med lösenord om du företräder en organisation

Mer information om hur du ansöker finns här:

<https://www.lantmateriet.se/sv/Fastigheter/Andra-fastighet/ansok-folj-eller-kompletera-ett-arende/>



**En bekräftelse på att ansökan inkommit till myndigheten skickas till sökanden inom 1 vecka!**