

## KONTROLLPLAN RIVNING

### Fastighet och fastighetsägare

|   |
|---|
| Fastighetsbeteckning                          |
| Fastighetens adress (gatuadress)              |
| Fastighetsägare (namn)                        |
| Fastighetsägare (gatuadress, postnummer, ort) |

### Byggherrens/sökandes kontaktuppgifter

|                     |     |                             |
|---------------------|-----|-----------------------------|
| Namn                |     | Organisations-/personnummer |
| Adress (gatuadress) |     |                             |
| Postnummer          | Ort | Telefon-/mobilnummer        |
| E-postadress        |     |                             |

### Materialinventering (separat materialinventering kan bifogas)

| Kontrollen avser omhändertagande av:  | Förekomst<br>Ja/Nej | Avfallet lämnas till<br>t.ex. återanvändning,<br>Må återvinningscentral | Kontrolleras av<br>t.ex. sökande,<br>kontrollansvarig | Sign |
|---|---------------------|---|---|------|
| <b>Trä</b><br>t.ex. stomme, väggpanel   |                     |   |   |      |
| <b>Metall</b><br>t.ex. plåttak, häng- och stuprännor, dörr- och fönsterbleck, VVS-ledningar, trappa |                     |   |   |      |
| <b>Betong/Tegel</b><br>t.ex. stomme, grundplatta, fasad osv.  |                     |   |   |      |
| <b>Isolering</b><br>t.ex. glas- och stenull, cellulosafibrer, cellplast                             |                     |   |   |      |
| <b>Gips</b>   |                     |   |   |      |

Skicka din ansökan till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Byggenheten  
Järnvägsgatan 6, 891 88 Örnsköldsvik

## KONTROLLPLAN RIVNING

|                     |  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|
| <b>El-avfall</b>    |  |  |  |  |
| <b>Glas</b>         |  |  |  |  |
| <b>Plast</b>        |  |  |  |  |
| <b>Jordmassor</b>   |  |  |  |  |
| <b>Schaktmassor</b> |  |  |  |  |

### Miljö- eller hälsofarligt avfall

| <b>Kontrollen avser omhändertagande av:</b>  | <b>Sort/mängd</b><br>t.ex. fasadplattor/40 st, vägg fog/12 lm | <b>Transportör</b><br>Sökande/anlitat företagsnamn | <b>Avfallet lämnas till</b><br>t.ex. återanvändning, Må återvinningscentral | <b>Kontrolleras av</b><br>t.ex. sökande, kontrollansvarig | <b>Sign</b> |
|--|---|--|---|---|-------------|
| <b>Asbest</b><br>Förekomst i t.ex. rörisolering, golvmattor, kakelfix och fog, svartlim, eternittak och vägg, ventilationskanaler, branddörrar |   |  |   |   |             |
| <b>Impregnerat trä</b><br>Förekomst i t.ex. slipers, stomme och golv på uteplatser, ingjutna spikreglar och syllar mm                          |   |  |   |   |             |
| <b>Olja</b><br>Förekomst i t.ex. elektriska radiatorer, oljehaltiga kablar, hydraulik, kondensatorer, i cisterner ovan eller under mark mm     |   |  |   |   |             |

Skicka din ansökan till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Byggenheten  
Järnvägsgatan 6, 891 88 Örnsköldsvik

## KONTROLLPLAN RIVNING

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| <b>Freon (CFC)</b><br>Förekomst i t.ex. kyl- & frysskåp, garageportar, kylrum, skivisolering i byggnader och mark, sandwichkonstruktioner, runt fjärrvärmerör mm  |  |  |  |  |  |
| <b>PCB</b><br>Förekomst i t.ex. elastiska fogmassor i fasader, runt balkonger, dörrar, fönster, i isolerglasfönster, kondensatorer i t.ex. belysningsarmaturer mm |  |  |  |  |  |
| <b>Kvicksilver</b><br>Förekomst i t.ex. elektriska installationer, termometrar, lysrör, termostater, oljemätare mm  |  |  |  |  |  |
| <b>Bly</b><br>Förekomst i t.ex. avloppsledningar  |  |  |  |  |  |
| <b>Elektronik</b><br>t.ex. el centraler, vitvaror   |  |  |  |  |  |
| <b>Föroreningar i mark</b><br>t.ex. rester av olja/bensin i markmassor kring cistern  |  |  |  |  |  |

### Tillvägångssätt för rivning

### Skyddsåtgärder (t.ex. inhägnad av område, buller, nedskräpning och damning)

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### Kontrollpunkter

Skicka din ansökan till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Byggenheten  
Järnväggsgatan 6, 891 88 Örnsköldsvik

## KONTROLLPLAN RIVNING

| VAD ska kontrolleras?  | HUR ska kontrollen göras?                              | MOT VAD ska kontrollen göras? | NÄR ska kontrollen ske?       | Dokumentation av kontrollen? | VEM ska göra kontrollen? | Datum och signatur | Noteringar: |
|--|--|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|-------------|
| Materialinventering är utförd  | Utförs på plats  | -----                         | I samband med ansökan/anmälan | Signering i kontrollplanen   | Byggherre/entreprenör    |                    |             |
| Åtgärder för skydd mot uppkomst av brand, skydda mot buller och damm. Tillträde för obehöriga försvåras. | Upprätta en arbetsmiljöplan                            | BBR 2:3                       | BBR 2:3                       | Signering i kontrollplan.    | Byggherre/entreprenör    |                    |             |
| Kommunala ledningar är stängda/pluggade på ett korrekt sätt.   | Kontakta ledningshållare.                              | -----                         | Innan påbörjad rivning        | Signering i kontrollplan.    | Byggherre/sökande        |                    |             |
| Platsen har iordningställt på ett vårdat sätt, foto av platsen bifogas                                   | Visuellt, (foton skickas in i samband med slutbesked). | Rivningslov/anmälan           | Innan slutbesked              | Foton                        | Byggherre/sökande        |                    |             |
| Avfallet har omhändertagits enligt materialinventering   | Visuellt   | Materialinventering           | Innan slutbesked              | Signering i kontrollplan.    | Byggherre/sökande        |                    |             |
| Åtgärden är utförd enligt beviljad anmälan/rivningslov   | Visuellt   | Startbesked/rivningslov       | Innan slutbesked              | Signering i kontrollplan.    | Byggherre/sökande        |                    |             |

Härmed intygas att åtgärden är färdigställd och att kontrollpunkterna har utförts. Slutbesked önskas.

|              |                                 |                                      |
|--------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Datum</b> | <b>Namnteckning (Byggherre)</b> | <b>Namnförtydligande (Byggherre)</b> |
|              |                                 |                                      |

Skicka din ansökan till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Byggenheten  
Järnvägsgatan 6, 891 88 Örnsköldsvik